

ПОГОДЖЕНО

Начальник відділу Держземагенства  
у Воловецькому районі  
Закарпатської області

\_\_\_\_\_ Ю. Понзель

МП

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014

ЗАТВЕРДЖУЮ

Т.в.о. голови Воловецької  
районної державної адміністрації

\_\_\_\_\_ О.Ціник

МП

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**  
**ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЯ ОБМЕЖЕНЬ У ВИКОРИСТАННІ ЗЕМЕЛЬ З ВИДАЧЕЮ ВИТЯГУ**  
(назва адміністративної послуги)

**Відділ Держземагенства у Воловецькому районі Закарпатської області**  
(найменування суб'єкта надання послуги)

<b>Інформація про центр надання адміністративної послуги</b>	
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг Воловецької районної державної адміністрації
1. Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	вул.Пушкіна, 8, смт.Воловець, 1 поверх, каб.№ 12
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок, серeda, п'ятниця, з 9.00-18.00 Вівторок, четвер з 9.00-20.00 Субота з 9.00-17.00
3. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	тел. (03136) 2-25-91 <a href="mailto:cnapvolrda@ukr.net">cnapvolrda@ukr.net</a> <a href="http://vrda.gov.ua/">http://vrda.gov.ua/</a>
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>	
4. Закони України	Стаття 28 Закону України „Про Державний земельний кадастр”.
5. Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 101, 103 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.10.2012 № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р „Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг”
6. Акти центральних органів виконавчої влади	-
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	-
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>	
8. Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про державну реєстрацію обмеження у використанні земель.
9. Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про державну реєстрацію обмеження у використанні земель за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17.10.2012 № 1051

		2. Документація із землеустрою, інші документи, які є підставою для виникнення, зміни та припинення обмеження у використанні земель. 3. Електронний документ
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи подаються безпосередньо державному кадастровому реєстратору Головного управління Держземагентства у Закарпатській області
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 14 робочих днів з дня реєстрації заяви про надання послуги
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Обмеження згідно із законом не підлягає державній реєстрації. 2. Обмеження встановлюється на території дії повноважень іншого Державного кадастрового реєстратора. 3. Із заявою про державну реєстрацію обмеження у використанні земель звернулася неналежна особа. 4. Подані документи не відповідають вимогам законодавства. 5. Заявлене обмеження вже зареєстроване.
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель або повідомлення про відмову у державній реєстрації обмеження у використанні земель
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Витяг з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель або повідомлення про відмову у державній реєстрації обмеження у використанні земель отримується безпосередньо у державного кадастрового реєстратора
16.	Примітка	